

**LIETUVOS VIEŠOSIOS POLICIJOS RINKTINĖ „VYTIS“**

**SUPAPRASTINTO MAŽOS VERTĖS  
ALKOTESTERIŲ IR STIKLŲ SKAIDRUMO MATUOKLIO DETALIŲ  
PIRKIMO SĄLYGOS**

**TURINYS**

1. BENDROSIOS NUOSTATOS
2. PIRKIMO OBJEKTAS
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
4. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
6. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS
7. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
8. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, PASIŪLYMŲ EILĖ, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
10. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
11. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
12. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
13. PRIEDAI

## 1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Lietuvos viešosios policijos rinktinė „Vytis“ (toliau - perkančioji organizacija) numato pirkti alkokosterių „Drager 6810“, „Drager 7410“, BAC-100, „Lion SD 400“, „Lion 500“, stiklo skaidrumo matuoklio „Pocket Detective“ detales (toliau – prekės), BVPŽ kodas 38400000-9.

1.2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2007, Nr.114-4630; 2008 Nr.81-3179; 2009, Nr.93-3986, 2010, Nr.25-1174) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

1.3. Pirkimas vykdomas, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr.74-2262) kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais, patvirtintomis Lietuvos viešosios policijos rinktinė „Vytis“ prekių, paslaugų ir darbų supaprastintų pirkimų taisyklėmis bei šiais pirkimo dokumentais.

1.4. Šis mažos vertės pirkimas vykdomas CVP IS priemonėmis, pasiekiamomis <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>. Pirkime gali dalyvauti tik CVP IS registruoti tiekėjai.

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Viešųjų pirkimų įstatyme numatyta tvarka CVP IS.

1.6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.7. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

1.8. Bendravimas tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjų vyks tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

1.9. Tiesioginių ryšių dėl pirkimo sąlygų paaiškinimo su tiekėjais CVP IS priemonėmis įgalioti palaikyti:

1.9.1. pirkimo objekto klausimais – Logistikos skyriaus Technikos remonto poskyrio vyriaus. specialistė Nadežda Martyniuk, el. paštas [nadezda.martyniuk@vrm.lt](mailto:nadezda.martyniuk@vrm.lt), tel. 85 271 9096.

1.9.2. bendrųjų pirkimo procedūrų klausimais – Logistikos skyriaus Materialinio aprūpinimo poskyrio vyresn. specialistė Dalia Čebatoriūnienė, el. paštas [dalia.cebatoriuniene@lvprvytis.lt](mailto:dalia.cebatoriuniene@lvprvytis.lt), tel. 85 219 8330.

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Perkančioji organizacija numato įsigyti:

Prietaiso pavadinimas	Prekės pavadinimas	Numatoma įsigyti 2010 m. rugpjūčio mėn.	Numatoma įsigyti per likusį sutarties laikotarpį
„Drager 6810“	Jutiklis	5 vnt.	15 vnt.
	LCD ekranas	3 vnt.	10 vnt.
	Duomenų nuskaitymo kabelis	1 vnt.	–
„Drager 7410“	Jutiklis	15 vnt.	45 vnt.
	Mėginio ėmiklis	3 vnt.	10 vnt.
BAC-100	Duomenų nuskaitymo kabelis	1 vnt.	–
„Lion SD 400“	Jutiklis	2 vnt.	10 vnt.
„Lion 500“	Jutiklis	-	1 vnt..
„Pocket Detective“	Valdymo fleksas	1 vnt.	3 vnt.
	LCD ekranas	1 vnt.	3 vnt.

2.2. Lentelėje nurodyti prekių kiekiai yra orientaciniai ir gali kisti priklausomai nuo poreikio ir perkančiosios organizacijos finansinių galimybių.

2.3. Pirkimas į atskiras dalis neskaidomas.

2.4. Prekės pristatomos adresu: Stepono Batofo g. 90A, Vilnius

## 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės

	<p>tiekęjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
3.1.2.	<p>Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo kopija ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.</p>

**Pastaba.** Dokumentų kopijos yra tvirtinamos tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu, nurodant žodžius „Kopija tikra“ ir pareigų pavadinimą, vardą (vardo raidę), pavardę, datą ir antspaudą.

3.2. Vietoj lentelės 3.1.1. ir 3.1.2. punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktą pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos kopija. *Pateikiama atitinkamo dokumento skaitmeninė kopija.*

3.3. Vietoje 1-oje lentelėje nurodytų dokumentų, įrodančių tiekėjo kvalifikacija, vokų atplėšimo momentui (kartu su pasiūlymu), prieš pasiūlymų vertinimo ir palyginimo procedūrą, tiekėjas pateikia nustatytos formos (šių pirkimo dokumentų 2 priedas) tiekėjo minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją.

3.4. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

#### 4. PASIŪLYMO RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmeti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai. **Perkančioji organizacija nereikalauja, kad pasiūlymas būtų pasirašytas saugiu elektroniniu parašu.** Visi dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t.y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz. pdf, jpg, doc ir kt.).

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Teikiant ne lietuvių kalba išrašytus dokumentus prie jų būtina pridėti vertimus į lietuvių kalbą.

4.4. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti:

4.4.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Kvalifikaciniai klausimai“ užpildydamas tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimą;

4.4.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pirkimo objektų sąrašas“ įrašydamas prekių kainas Lt su PVM;

4.4.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pasiūlymo kainos“ įrašydamas galutinę pirkimo kainą Lt su PVM;

4.4.4. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas šių pirkimo dokumentų 4.5 punkte reikalaujamus dokumentus.

4.5. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:

4.5.1. Užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo dokumentų 1 priedą, jį pridedant CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

4.5.2. Užpildyta Tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikaciniais reikalavimams deklaracija, parengta pagal šių pirkimo dokumentų 2 priede pateiktą formą, ją pridedant CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

4.5.3. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikta kita, tiekėjo manymu, reikalinga ir svarbi informacija, susijusi su pirkimu. Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija.

4.6. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

4.7. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.8. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2010 m. rugpjūčio 3 d. 10.00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo datą, valandą ir minutę.

4.9. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama litais. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos (sandėliavimo, draudimo, transportavimo, pakavimo ir kitos.). PVM turi būti nurodomas atskirai.

4.10. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 60 dienų nuo konkurso pasiūlymų pateikimo termino dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja 60 dienų.

## **5. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS**

5.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

## **6. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS**

6.1. Bet kokia informacija, pirkimo dokumentų paaiškinimai, pranešimai ir kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis – perkančiosios organizacijos pranešimus gaus tik prie pirkimo prisijungę tiekėjai.

6.2. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

6.3. Perkančioji organizacija į CVP IS priemonėmis gautą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus atsako ne vėliau kaip per 2 kalendorines dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus. Atsakymai į tiekėjų klausimus ar pirkimo dokumentų paaiškinimai, patikslinimai perkančiosios organizacijos iniciatyva paskelbiami CVP IS bei teikiami tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

6.4. Nepasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti pirkimo dokumentus. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

## 7. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

7.1. Pirminis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis, prilyginamas vokų atplėšimui. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami adresu: **Lietuvos viešosios policijos rinktinė „Vytis“, Visorių g. 27A, Vilnius.** Elektroninių vokų atplėšimo procedūros pradžia – **2010 m. rugpjūčio 3 d. 10.00 val.**

7.2. Į pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis teiktais pasiūlymais procedūrą **tiekėjai nekviečiami.**

7.3. Pasiūlymus pateikusiems tiekėjams perkančioji organizacija nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, CVP IS priemonėmis praneša informaciją apie visus pateiktus pasiūlymus.

7.4. Pranešime pateikiami pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas ir pasiūlymo kaina Lt su PVM.

## 8. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, PASIŪLYMŲ EILĖ, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

8.1. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Viešojo pirkimo komisija.

8.2. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

8.3. Sudaroma pasiūlymų eilė kainų didėjimo tvarka. Tais atvejais, kai keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas elektroninėmis priemonėmis pateiktas anksčiausiai.

8.4. Viešojo pirkimo komisija pagal tiekėjo atitiktus minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams deklaraciją įvertina tiekėjo, kuris sudarytoje pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas, kvalifikaciją ir gali (bet neprivalo) kreiptis į tiekėją, kuris sudarytoje pasiūlymų eilėje įrašytas pirmas, kad per 5 (penkias) darbo dienas *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* pateiktų tiekėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus. Jeigu Viešojo pirkimo komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* paprašo tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per 1 (vieną) darbo dieną. Jeigu tiekėjas nepatikslingo pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, Viešojo pirkimo komisija nustato atmetsi tokį pasiūlymą ir nagrinėja, pagal sudarytą pasiūlymų eilę, sekantį pasiūlymą.

8.5. Jeigu pateiktame pasiūlyme Viešojo pirkimo komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* paprašyti tiekėjų per 1 (vieną) darbo dieną (24 val.) ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant elektroninių vokų atplėšimo procedūros metu užfiksuotos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

8.6. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Perkančioji organizacija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* paprašyti per 2 (dviejų) darbo dienų terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetsiamas.

8.7. Perkančioji organizacija pasiūlymą atmetsi, jeigu:

8.7.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba prašomas nepatikslingo pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją;

8.7.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų:

8.7.2.1. pasiūlymas pateiktas ne CVP IS priemonėmis;

8.7.2.2. neįvykdyti kiti pirkimo dokumentuose nurodyti reikalavimai pasiūlymų rengimui ir pateikimui.

8.7.3. tiekėjas savo pasiūlyme nurodė neįprastai mažą kainą ir paprašytas nustatyta tvarka ir terminais nepagrindė neįprastai mažos pasiūlymo kainos;

8.7.4. pasiūlyme nurodyta bendra kaina neatitinka pateiktų jos sudėtinių dalių sumos ir dalyvis per Viešojo pirkimo komisijos nurodytą terminą neištaisė pasiūlyme pastebėtų aritmetinių klaidų;

8.7.5. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

## 9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

9.1. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

## 10. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

10.1. Apie pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą bei priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis nedelsdama praneša kiekvienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis.

10.2. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos).

10.3. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Konkursą laimėjęs tiekėjas, sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas CVP IS priemonėmis. Minėtas tiekėjas privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Apie pirkimo sutarties pasirašymo laiką ir vietą perkančioji organizacija, konkursą laimėjęs tiekėjas, informuoja atskiru pranešimu arba pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

10.4. Perkančioji organizacija bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti (perkamos prekės tapo nereikalingos, nėra lėšų joms apmokėti ir pan.).

### **11. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA**

11.1. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą:

11.1.1. per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

11.1.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos.

11.2. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

11.3. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

11.4. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

11.5. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštų pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

### **12. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS**

12.1. Sutartis sudaroma vieneriems metams su galimybe vieną kartą pratęsti vieneriems metams.

12.2. Prekių kainos ir asortimentas įvardinti sutarties priede turi atitikti tiekėjo pasiūlyme nurodytas kainas ir asortimentą.

12.3. Tiekėjo tiekiamos prekės turi atitikti joms keliamus kokybės reikalavimus. Joms turi būti suteiktas garantinis terminas.

12.4. Tiekėjas apmokėjimui už perduotas prekes suteikia 30 dienų terminą. Perkančioji organizacija įsipareigoja per nustatytą 30 dienų terminą nuo prekių gavimo dienos pagal PVM sąskaitą-faktūrą pervesti pinigus į tiekėjo sąskaitą banke.

12.5. Sutartis gali būti keičiama abipusiu perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susitarimu, nepažeidžiant Viešojo pirkimo įstatymo nuostatų, ir galioja tik tuomet, jei sutarties pakeitimai įforminti raštu ir pasirašyti abiejų šalių.

12.6. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios šalies iniciatyva, prieš 30 dienų apie tai pranešus raštu.

12.7. Nutraukus sutartį, lieka galioti įsipareigojimai, susiję su veiksmis, atliktais sutarties galiojimo metu.

12.8. Tarpusavio ginčus sutarties vykdymo metu perkančioji organizacija ir tiekėjas sprendžia derybomis, o nesusitarus – LR įstatymų nustatyta tvarka.

### **13. PRIEDAI**

13.1. Pasiūlymo forma, 1 priedas;

13.2. Tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikaciniais reikalavimams deklaracija, 2 priedas.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Adresatas (perkančioji organizacija)

**PASIŪLYMAS**  
**DĖL ALKOTESTERIŲ IR STIKLO SKAIDRUMO MATUOKLIO DETALIŲ PIRKIMO**

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) skelbime apie supaprastintą pirkimą, išspausdintame / pateikiama nuorodą į CVP IS.
- 2) pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Atsižvelgdami į pirkimo dokumentuose išdėstytas sąlygas, teikiame savo pasiūlymą bei duomenis apie mūsų pasirengimą įvykdyti numatomą sudaryti pirkimo sutartį.

**Mes siūlome šias prekes:**

Eil. Nr.	Prietaiso pavadinimas	Prekės pavadinimas	Kiekis vnt.	Vnt. kaina, Lt (be PVM)	Viso kaina, Lt (be PVM)
1	„Drager 6810“	Jutiklis	20		
		LCD ekranas	13		
		Duomenų nuskaitymo kabelis	1		
2	„Drager 7410“	Jutiklis	60		
		Mėginio ėmiklis	13		
3	BAC-100	Duomenų nuskaitymo kabelis	1		
4	„Lion SD 400“	Jutiklis	12		
5	„Lion 500“		1		
6	„Pocket Detective“	Valdymo fleksas	4		
		LCD ekranas	4		
				<b>PVM 21 proc.</b>	
				<b>VISO SU PVM</b>	

Pasiūlymo kaina ..... Lt. (suma žodžiais), ir PVM ..... Lt., kaina iš viso yra ..... Lt. (suma žodžiais).

**Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:**

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens  
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

## TIEKĖJO ATITIKTIES MINIMALIEMS KVALIFIKACINIAMS REIKALAVIMAMS DEKLARACIJA

Nr.

(Data)

(Sudarymo vieta)

Aš, \_\_\_\_\_,  
(vardas, pavardė, tiekėjo pavadinimas, pareigų pavadinimas)

tvirtinu, kad mano atstovaujamas (-a) \_\_\_\_\_,  
(tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis(-i) alkotesterių ir stiklų skaidrumo matuoklio detalių supaprastintame mažos vertės pirkime, vokų atplėšimo momentu atitinka šiuos pirkimo dokumentų 1 lentelėje nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus:

Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Taip/ne
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmens), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto igijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.	
2.	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.	

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2007, Nr.114-4630; 2008 Nr.81-3179; 2009, Nr.93-3986, 2010, Nr.25-1174) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

\_\_\_\_\_  
(Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(Parašas)

\_\_\_\_\_  
(Vardas ir pavardė)

A. V.